



AVVISO

per l'aggiornamento dell'albo dei volontari civici

Premesso:

1. che Consiglio comunale, con deliberazione n. 5 reg.97/2015 del 19 gennaio 2016, ha approvato il regolamento per l'istituzione e la gestione del servizio di volontariato civico e del baratto amministrativo;
2. che il suddetto regolamento prevede debba essere istituito e ogni anno aggiornato l'albo dei volontari civici,

SI INVITANO

I cittadini di Bergamo che intendono svolgere attività e servizi a favore della collettività, consistenti nella pulizia, manutenzione, abbellimento di aree verdi, piazze, strade, ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e di beni immobili inutilizzati, e, in genere, la valorizzazione di una determinata zona del territorio urbano, in forma volontaria e gratuita, a presentare la domanda di iscrizione all'albo dei volontari civici, con le modalità ed entro il termine sotto specificato.

L'amministrazione, per favorire la partecipazione, fermo restando per i cittadini la facoltà di proporre ulteriori attività di interesse generale, ha individuato alcune attività che i cittadini possono svolgere e che rientrano in uno degli ambiti sotto specificati:

CULTURA:

- 1) Accoglienza del pubblico in occasione di manifestazioni presso gli spazi storico-culturali.
- 2) Accoglienza e servizi al pubblico che visita la Gamec.
- 3) Verifica degli accessi alle strutture sportive in orari pomeridiani e serali e rilevazione dei dati qualitativi e quantitativi sull'associazionismo sportivo.
- 4) Attività di supporto ai soggetti gestori nelle aperture al pubblico dei parchi comunali sedi di spazi giovanili in particolare presso il Parco della Malpensata.
- 5) Supporto al soggetto gestore del campo di calcio comunale di Grumello al Piano in funzione dell'accesso libero da parte dei residenti.
- 6) Mettere a disposizione le proprie competenze e saperi artigianali, tecnici e artistici finalizzati a laboratori per adolescenti e giovani.
- 7) Supporto organizzativo alle attività di volontariato estivo per i giovani (progetto BG+).

- 8) Creazione di un database delle licenze edilizie rilasciate dal Comune dal 1954 al 1988.
- 9) Creazione di un database delle delibere di Giunta e di Consiglio Comunale (1950-2005).
- 10) Riordino dell'archivio fotografico, custodito presso l'archivio comunale.
- 11) Supporto alle attività di stampa del materiale delle biblioteche, dei centro socio – culturali e dei musei.

AMBIENTE E VERDE PUBBLICO

- 12) Controllo e monitoraggio del territorio, attraverso la segnalazione di eventuali anomalie rilevate, quali ad esempio: piante morte, erba non tagliata, siepi che sporgono, cestini bruciati o pieni, panchine o tavoli danneggiati, giochi con problemi, impianti di irrigazione danneggiati, vialetti dei parchi con buche, avvallamenti, sporgenze, etc..
- 13) Lavori su piccole aree , quali ad esempio: pulizia da mozziconi/cartacce, pulizia delle erbacce dalle aiuole fiorite, taglio erba con attrezzature che saranno concesse in comodato d'uso, piccole siepi da sagomare, impalcatura di piante, potature di roseti, rasatura di piccole superfici a prato, piccoli trapianti o messa a dimora di cespugli/fioriture.
- 14) Distribuzione presso le diverse sedi comunali di materiale a stampa del servizio Ecologia (campagne di comunicazione sulla qualità dell'aria, sui diritti degli animali, iniziative sulla gestione dei rifiuti, etc.).
- 15) Attività di presidio del territorio comunale (una strada / una piazza / un quartiere) in tema di igiene urbana (presenza di cartacce, cestini bruciati o pieni, mozziconi, ecc..) attraverso la segnalazione e/o l'effettuazione di eventuali lavori manuali.
- 16) Affiancamento alle Guardie Ecologiche Volontarie del Comune di Bergamo nelle attività di loro competenza.
- 17) Orto Botanico (sezioni di città alta e di Astino): supporto alle attività di interpretazione museale delle collezioni viventi (controllo e preparazione cartellini, sistemazione pannelli espositivi, ricerca documentale, ecc..).
- 18) Orto Botanico (sezioni di città alta e di Astino): partecipazione attiva alla cura delle collezioni e manutenzione delle aiuole, preparazione del terreno, rimozione delle piante indesiderate, trapianti, innaffiatura, riordino sementi e piccole potature.
- 19) Orto Botanico (sezioni di città alta e di Astino): partecipazione alla cura e monitoraggio dei corridoi ecologici in Valle di Astino, censimento delle specie, contenimenti dei rovi, potatura degli arbusti, segnalazione di atti vandalici.
- 20) Orto Botanico (sezioni di città alta e di Astino): supporto all'attività di catalogazione degli erbari, verifica dei dati documentali, compilazione di nuove schede, timbratura, spillatura, controllo dello stato di conservazione.
- 21) Orto Botanico (sezioni di città alta e di Astino): partecipazione alle attività di comunicazione, quali social network, siti internet, mailing list, traduzioni, documentazione fotografica e video, redazione di testi, ricerche bibliografiche e iconografiche.

22) Orto Botanico (sezioni di città alta e di Astino): accoglienza e assistenza culturale ai visitatori, supporto alle iniziative culturali ed educative.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

23) Tinteggiature di aule scolastiche, di corridoi e spazi comuni e di inferriate esterne.

24) Piccoli lavori di manutenzione negli edifici scolastici.

25) Sgombero di materiali accumulati negli scantinati o nei magazzini degli edifici scolastici

26) Sistemazione e abbellimento di piccole aree verdi esterne agli edifici scolastici.

27) Partecipazione al servizio Piedibus.

COESIONE SOCIALE

28) Funzioni di supporto allo svolgimento delle attività sociali ed educative a favore dei minori, delle persone disabili e delle persone anziane per la prevenzione, il sostegno e l'integrazione sociale.

29) Attività e servizi inerenti la cura, la manutenzione ordinaria delle strutture diurne per disabili e la manutenzione delle aree verdi.

ALBO DEI VOLONTARI CIVICI

I cittadini di Bergamo, in possesso dei requisiti prescritti dal regolamento comunale <http://www.comune.bergamo.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=43464&idArea=43470&idCat=66697&ID=66697&TipoElemento=categoria> sono invitati a presentare entro il **01/03/2018** la domanda di iscrizione all'albo dei volontari civici, che è un elenco, nel quale sono inseriti i cittadini idonei a svolgere le attività o i servizi, concordati con il Comune.

I cittadini, nel presentare la domanda, possono richiedere di avvalersi del baratto amministrativo, che consiste nella possibilità, a fronte dello svolgimento di determinate attività, di usufruire, per un periodo limitato, della esenzione o della riduzione di tributi comunali (ed eventualmente di tariffe), individuati dal Consiglio Comunale, in sede di bilancio di previsione. L'ammissione al baratto amministrativo è disposta a seguito dell'approvazione, da parte della giunta comunale, del progetto presentato dal volontario civico.

Scaduto il termine per la presentazione della domanda, la struttura comunale competente verifica il possesso dei requisiti da parte dei richiedenti e iscrive gli idonei nell'albo. Per il concreto svolgimento delle attività, la struttura comunale concorda con i cittadini le modalità, la durata, ecc.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE NELL'ALBO DEI VOLONTARI CIVICI

Le domande devono essere presentate, a pena di esclusione, esclusivamente online attraverso il seguente link:

<http://webmail2.comune.bergamo.it/pratiche/sportello/sportello.nsf/tuttopercodice/ISISCRVOLCIV>

I cittadini, ai fini della compilazione online delle domande, possono avvalersi dell'assistenza dell'Ufficio Protocollo generale, in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì: 8.30 -15.45), contattando i recapiti telefonici: 035/399452 - 035/399048 o inviando una mail ai seguenti indirizzi:

gianno@comune.bergamo.it

ebelloni@comune.bergamo.it.

INFORMAZIONI E RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Le informazioni relativamente alle attività sopra individuate possono essere richieste ai seguenti funzionari, responsabili dei procedimenti di iscrizione nell'albo dei volontari civici, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241:

per l'attività n. 1 al dott Claudio Cecchinelli, Via Sora, 1 tel 035.399952, indirizzo mail: claudiocecchinelli@comune.bergamo.it

per l'attività n. 2, alla dott.ssa Mirella Maretti, Via G. Sora, 1 BG - tel. 035.399.395 - email mmaretti@comune.bergamo.it

per le attività da 3 a 7 al Sig. Renato Magni, via del Polaresco, 15 , tel 035.399644, indirizzo mail rmagni@comune.bergamo.it

per le attività da n. 8 a n. 10 alla dott.ssa Elisabetta Belloni, piazza Matteotti, 27, tel. 035.399048, indirizzo mail ebelloni@comune.bergamo.it

per l'attività n. 11 alla dott.ssa Carmela Picarella, piazza Matteotti, 27, telefono 035.399337, indirizzo mail: cpicarella@comune.bergamo.it

per le attività da n. 12 a n. 13 al p.a. Guglielmo Baggi, via Quarenghi, 33 , tel. 035.399789, indirizzo mail guglielmobaggi@comune.bergamo.it

per le attività da n. 14 a n. 16 al dott.ssa Alessandra Salvi, Piazza Matteotti, 3, tel. 035.399615, indirizzo mail asalvi@comune.bergamo.it

per le attività da n. 17 a n. 22 al dott. Gabriele Rinaldi, Passaggio Torre d'Adalberto, 2, tel. 035.286060, indirizzo mail gabrielerrinaldi@comune.bergamo.it

per le attività da n. 23 a n. 27 al dott. Ferruccio Bresciani, via T. Legrenzi, 31, tel. 035.399593, indirizzo mail fbresciani@comune.bergamo.it

per le attività da n. 28 a n. 29 alla dott.ssa Paola Morandini, via S. Lazzaro, 3. tel. 035.399835 indirizzo mail: pmorandini@comune.bergamo.it

RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO PER ATTIVITA' DIVERSE DA QUELLE SOPRA RIPORTATE

Si comunica, inoltre, che, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, i responsabili dei procedimenti per la valutazione delle domande di iscrizione all'albo dei volontari civici per attività diverse da quelle sopra indicate sono:

1) per le richieste inerenti le attività con finalità sportive, ricreative e del tempo libero:
il Sig Renato Magni, via del Polaresco, 15 , tel 035.399644, indirizzo mail rmagni@comune.bergamo.it

2) per le richieste inerenti le attività finalità sociali:

la dott.ssa Elena Lazzari, via S.Lazzaro, 3, tel. 035.399866, indirizzo mail elazzari@comune.bergamo.it e dott.ssa Paola Morandini, via S.Lazzaro, 3, tel. 035.399835 indirizzo mail pmorandini@comune.bg.it

3) per le richieste inerenti le attività con finalità educative:

il dott. Ferruccio Bresciani, via T. Legrenzi, 31, tel. 035.399593, indirizzo mail fbresciani@comune.bergamo.it,

4) per le richieste inerenti le attività con finalità culturali e turistiche:

il dott. Claudio Cecchinelli, via Sora, 1 tel 035.399952, indirizzo mail: claudiocecchinelli@comune.bergamo.it

5) per le richieste inerenti le attività con finalità ambientali:

l'arch. Alessandra Salvi, piazza Matteotti, 3, tel 035.399615, indirizzo mail alessandrasalvi@comune.bergamo.it

6) per le richieste inerenti le attività con finalità di tutela e valorizzazione del verde:

il p.a. Guglielmo Baggi, via Quarenghi, 33, tel. 035399789, indirizzo mail guglielmobaggi@comune.bergamo.it

7) per le richieste inerenti le attività con finalità di valorizzazione dell'Orto Botanico:

il dott. Gabriele Rinaldi, passaggio Torre d'Adalberto, 2, tel. 035.286060, indirizzo mail gabrielerinaldi@comune.bergamo.it

8) per le richieste inerenti le attività con finalità di coesione sociale: la dott.ssa Paola Morandini, via S. Lazzaro, 3. Tel. 035.399835 indirizzo mail: pmorandini@comune.bg.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 – Codice in materia di protezione dei dati personali.

Si informano gli enti e i soggetti interessati che i dati personali che saranno trasmessi sono utilizzati dal Comune per la gestione della collaborazione di cui all'oggetto e sono utilizzati con modalità e criteri strettamente necessari allo scopo.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini della valutazione della proposta di collaborazione e un eventuale rifiuto impedisce al Comune di dar seguito alla proposta.

Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

Gli enti e i soggetti richiedenti hanno il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati e come vengono utilizzati. Hanno, altresì, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento.

Si informa, altresì, che i dati possono essere comunicati ai soggetti individuati nel regolamento dei dati sensibili e giudiziari, approvato dal consiglio comunale con deliberazione n. 75/12 del 27/3 2006 e ad eventuali altri soggetti, qualora ciò sia prescritto da ulteriori disposizioni normative.

Titolare del trattamento è il Comune di Bergamo e responsabile è il dirigente della Direzione competente per materia. I dati forniti possono venire a conoscenza dei soggetti preposti alla pratica, in qualità di incaricati del trattamento.

Bergamo, 26/01/2018

Il dirigente
(dott.ssa Giacoma Giaccone)*

*Il presente documento informatico è stato firmato digitalmente ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Bergamo, in conformità alle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.